BILANCIO 2021

Roma

Vanessa Verdecchia • ODV

ROMAIL • ASSOCIAZIONE ITALIANA
CONTRO LEUCEMIE - LINFOMI E MIELOMA

Roma
Vanessa Verdecchia • ODV
ROMAIL • ASSOCIAZIONE ITALIANA
CONTRO LEUCEMIE - LINFOMI E MIELOMA

BILANCIO 2021

Indice

* *Bilancio al 31 dicembre 2021*
  - Stato patrimoniale pag. 1
  - Rendiconto gestionale pag. 2
* *Relazione di Missione* pag. 3
* *Relazione dell'organo di controllo* pag. 25
* *Relazione della Società di Revisione*

PER ROMA E PROVINCIA DONA A ROMAIL

ROMAIL "Vanessa Verdecchia" ODV • SEDE Via Rovigo 1 - 00161 Roma • CODICE FISCALE 06800230580
TELEFONO 06 441639621 • FAX 06 4402482 • E-MAIL romail@romail.it • PEC amministrazioneromail@pec.it
DONAZIONI C/C Postale 15116007 • Bonifico Bancario Unicredit IBAN IT53U0200805212000011000011 • **www.ailroma.it**

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2021
STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2021
B) IMMOBILIZZAZIONI	
I- IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
7) Altre immobilizzazioni immateriali	583.435
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	583.435
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	
1) Terreni e fabbricati	5.462.845
2) Impianti e macchinarii	17.437
3) Attrezzature (strumenti elettromedicali e sanitari)	312
4) Altri beni	11.696
II) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	5.492.290
III- IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	
2) Crediti vs altri (oltre 12 mesi)	57.000
III) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	57.000
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	6.132.725
C) ATTIVO CIRCOLANTE	
II- CREDITI (entro 12 mesi)	
1) verso utenti e clienti	
3) verso enti pubblici	50.226
4) verso soggetti privati per contributi	88.758
5) verso enti della stessa rete associativa	14.623
9) Crediti tributari	1.542
10) Crediti da 5 x 1000	76.816
TOTALE CREDITI	231.965
III- ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTIT.IMMOBIL.NI	
3) Altri titoli	998.848
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTIT.IMMOBIL.NI	998.848
IV- DISPONIBILITA' LIQUIDE	
1) Depositi bancari e postali	863.220
3) Cassa	3.950
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	867.170
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.097.983
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	141.142
TOTALE ATTIVO	**8.371.850**

PASSIVO	2021
A) PATRIMONIO NETTO	
III- PATRIMONIO LIBERO	
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	7.767.808
IV- AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	-141.692
TOTALE PATRIMONIO NETTO	7.626.116
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	189.969
D) DEBITI	
7) Debiti verso fornitori (entro 12 mesi)	410.963
9) Debiti tributari	24.571
10) Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	27.689
12) Altri debiti (entro 12 mesi)	92.542
TOTALE DEBITI	555.765
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	
TOTALE PASSIVO	**8.371.850**

ROMAIL Vanessa Verdecchia OdV
Sede in Roma, Via Rovigo n. 1
C.F.: 06800230580 - P.IVA: 01620881001

RENDICONTO GESTIONALE al 31 dicembre 2021

ONERI E COSTI	2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	
1) *Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci*	122.304
2) *Servizi*	561.975
3) *Godimento beni di terzi*	17.000
4) *Personale*	249.000
5) *Ammortamenti*	277.659
7) *Oneri diversi di gestione*	15.154
Totale	1.243.092
B) Costi e oneri da attività diverse	
Totale	
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi	
1) *Oneri per raccolte fondi abituali*	479.442
2) *Oneri per raccolte fondi occasionali*	29.119
3) *Altri oneri*	532.854
Totale	1.041.415
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	
1) *Su rapporti bancari*	6.634
5) *Altri oneri*	
Totale	6.634
E) Costi e oneri di supporto generale	
2) *Servizi*	182.670
3) *Godimento beni di terzi*	
4) *Personale*	84.900
7) *Altri oneri*	16.885
Totale	284.455
TOTALE ONERI E COSTI	**2.575.596**

PROVENTI E RICAVI	2021
A) Ricavi, rendite e proventi di interesse generale	
1) *Proventi da quote associative*	350
4) *Erogazioni liberali*	317.340
5) *Proventi da 5 per mille*	426.053
6) *contributi da soggetti privati*	127.180
10) *Altri ricavi e proventi*	421.995
Totale	1.292.918
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	49.826
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	
Totale	
Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
1) *Proventi da raccolte fondi abituali*	1.084.771
2) *Proventi da raccolte fondi occasionali*	55.967
3) *Altri proventi*	
Totale	1.140.738
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	99.323
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	
1) *Da rapporti bancari*	12.708
5) *Altri proventi*	
Totale	12.708
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	6.074
E) Proventi di supporto generale	
2) *Altri proventi di supporto generale*	13.668
Totale	13.668
TOTALE PROVENTI E RICAVI	**2.460.032**
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	- 115.564
Imposte	- 26.128
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	**- 141.692**

RELAZIONE DI MISSIONE ANNO 2021

Parte Generale

Informazioni generali sull'Associazione.

Come è noto, a decorrere dal 2020 AIL Roma ha ampliato il processo di rendicontazione e, oltre alla Relazione di Missione, ha sviluppato per il primo anno il Bilancio Sociale di cui all'art. 14 del D.Lgs. 117/2017 - Codice del Terzo settore, al quale si fa rinvio per ulteriori dettagli e informazioni.
Dall'esercizio 2021 tale documento è divenuto obbligatorio e la Relazione di Missione, prevista all'art. 3 comma 1 del citato Decreto, ha cambiato veste per adeguarsi ai nuovi schemi di bilancio previsti per gli ETS (Enti del Terzo Settore) dal Decreto del Ministero del Lavoro del 5 marzo 2020.
Il bilancio, redatto in unità di euro come consentito dal 5° comma dell'art. 2423 CC, è quindi costituito dal modello A – Stato patrimoniale, dal modello B – Rendiconto gestionale e dal modello C – Relazione di Missione, tutti allegati al citato decreto del Ministero del Lavoro.
Dal punto di vista fiscale l'ente è una ODV ai sensi dell'articolo 32 del D.Lgs. 117/2017, qualificandosi come ETS non commerciale. L'ente determina l'IRES sul reddito degli immobili e l'IRAP ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 446/1997, il regime fiscale applicato è quello previsto all'Art. 84 DLgs 117/2017.

La "Sezione AIL di Roma Organizzazione di Volontariato ROMAIL Vanessa Verdecchia", in breve AIL Roma OdV, è un Ente del Terzo Settore la cui trasmigrazione nel RUNTS è avvenuta il 2 Maggio 2022 come da determinazione n. G05213 della Regione Lazio.
L'Associazione, iscritta nel Registro Regionale del Volontariato con Determinazione della Regione Lazio n. G00889 del 01/02/2021, è dotata di personalità giuridica riconosciuta con Delibera della Giunta Regionale nr. 2341 del 27.03.1990 ed è iscritta nella Sezione Ordinaria del Registro imprese di Roma con Codice Fiscale 06800230580 REA RM-1031765.
L'ente si è costituito il 28 dicembre 1984, non ha scopo di lucro e si propone il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL Nazionale.

L'Associazione ha per scopo il sostegno, la promozione, lo sviluppo e la diffusione della ricerca scientifica per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma e delle altre ematopatie, nonché il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitari a favore dei malati leucemici, di

altri ematopatici e delle loro famiglie svolgendo, in particolare, le seguenti attività di interesse generale socio-sanitarie e di ricerca, contemplate all'art. 5, comma 1, punti c) e h) del Codice del terzo Settore:

le attività socio-sanitarie vengono svolte

- attraverso il supporto diretto al Centro di Ematologia del Policlinico Umberto I, consistente in finanziamenti al servizio di cure domiciliari, donazione di attrezzature, automezzi, arredi, apparecchiature, ecc., nonché ristrutturazione di interi reparti e strutture;
- tramite la casa AIL, residenza Vanessa, sita in Roma, via Forlì n. 36, dove vengono ospitati gratuitamente i pazienti provenienti da altre province o dall'estero ed i loro familiari per tutta la durata delle cure;
- attraverso il supporto all'Ospedale San Giovanni Addolorata tramite il finanziamento di cure domiciliari
- tramite il servizio di Ambulatorio di psico-oncologia ematologica destinato ai pazienti in cura presso le diverse ematologie della città e alle loro famiglie;
- mediante l'impegno costante dei nostri circa 100 volontari, che si alternano nei vari Reparti, negli Ambulatori ed all'accoglienza dell'Ematologia per supportare il personale sanitario del Policlinico nelle attività di ricezione dei pazienti, ospitalità, informazione, ecc. Si segnala che nel 2021 il servizio è stato ridotto, ed in alcuni periodi sospeso, a causa della pandemia come da direttive della Direzione Generale del Policlinico.

la ricerca scientifica viene sostenuta

- con il finanziamento degli stipendi di quattro tecnici e due biologi che lavorano presso i laboratori di ricerca dell'Ematologia del Policlinico;
- con l'istituzione di borse di studio per giovani medici ematologici, presso l'Università La Sapienza di Roma.
- con il sostegno al progetto "GIMEMA Alliance" promosso dalla "Unit Quality of life" del GIMEMA
- con il finanziamento di due figure professionali, un data manager e un biologo, nell'ambito di due progetti di ricerca del Dipartimento di Medicina Traslazionale e di Precisione del Policlinico Umberto I – Sapienza Roma.

Dati sugli associati, fondatori e attività svolta nei loro confronti

La seguente tabella illustra alcuni dati fondamentali in merito agli associati e alla loro partecipazione alla vita dell'ente.

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente	numero
Associati fondatori	1
Associati	24
Assemblee degli Associati tenutesi nell'esercizio	2
Percentuale di Associati presenti alle assemblee	64%

Nel corso dell'esercizio si sono tenute due riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Illustrazione delle poste di Bilancio

Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio

I criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, distintamente indicati nel seguito del presente documento, tengono conto delle disposizioni di cui agli artt. 2423, 2423-bis e 2426 del Codice Civile, interpretate ed integrate dai principi contabili enunciati dall'Organismo Italiano di Contabilità e, in particolare, dal Principio Contabile nr. 35, del febbraio 2022, specifico per gli ETS.
Alle voci di natura contabile evidenziate nel rendiconto e nella presente relazione sono attribuiti i significati, salvo ove diversamente precisato, di cui all'Allegato I del DM 5 marzo 2020.
La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, in aderenza al principio di competenza economica.
Il bilancio è stato redatto in unità di euro.
In sede di prima applicazione della nuova normativa non viene effettuata la comparazione con il bilancio 2020, così come consentito al punto 33 dell'OIC n. 35 sopra citato.
Il predetto principio contabile è stato applicato prospetticamente, ovvero a partire dall'esercizio 2021, in quanto la determinazione dell'effetto pregresso è risultato particolarmente oneroso.
L'ente ha utilizzato come criterio di valutazione dei lasciti e delle transazioni non sinallagmatiche pervenute nel corso dell'esercizio 2021 il *Fair Value*.

Dagli schemi di bilancio sopra richiamati sono state eliminate le voci non movimentate, ed in particolare:

- Stato Patrimoniale
    - Immobilizzazioni
        - immateriali, voci da 1) a 6)

        - materiali, voce 5)
        - Finanziarie, voci 1) e 3)
    - Attivo circolante
        - rimanenze, tutte le voci
        - crediti, voci 1), 2), 6), 7), 8), 11) e 12)
        - attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni, voci 1) e 2)
        - disponibilità liquide, voce 2)
    - Patrimonio netto
        - patrimonio vincolato, tutte le voci
        - patrimonio libero, voce 2) e 3)
    - Fondi per rischi ed oneri, tutte le voci
    - Debiti
        - Voci da 1) a 6), 8) e 11)
- Rendiconto Gestionale
    - Costi e oneri da attività di interesse generale, voci 6) e 8)
    - Costi e oneri da attività diverse, tutte le voci
    - Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali, voci 2), 3), 4) 5) e 6)
    - Costi e oneri di supporto generale, voci 1), 3), 5) e 6)
    - Ricavi, rendite e proventi di interesse generale, voci 2), 3), 7), 8), 9) e 11)
    - Ricavi, rendite e proventi da attività diverse, tutte le voci
    - Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali, voci 2), 3), 4) 5)
    - Proventi di supporto generale, voce 1)

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

STATO PATRIMONIALE

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisizione comprensivo degli oneri accessori e ammortizzate sistematicamente per il periodo della loro prevista utilità futura. Qualora sussistano sintomi che facciano prevedere difficoltà per il recupero del valore netto contabile, i beni in oggetto vengono sottoposti a svalutazione.

In particolare, le altre immobilizzazioni immateriali sono costituite dalle migliorie apportati su beni di terzi utilizzati a titolo gratuito. Tenuto conto della durata del relativo negozio giuridico, tali costi sono stati ammortizzati in considerazione della migliore stima della vita utile delle migliorie, ovvero nella misura del 3%, per i lavori di ristrutturazione eseguiti sugli immobili di via Benevento 6/8, sito in Roma e sede del Centro di Ematologia dell'Azienda Universitaria Ospedaliera Policlinico Umberto I.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto aumentato degli oneri accessori di diretta imputazione; gli ammortamenti vengono calcolati sistematicamente secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote economico-tecniche e ritenute rappresentative della vita utile dei beni. Nel primo periodo di ammortamento, che coincide con l'effettiva entrata in funzione del bene, le aliquote sono ridotte al 50%.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono valutate secondo il loro valore numerario.

Attivo Circolante

Crediti

I crediti sono iscritti in attivo della situazione patrimoniale al loro valore nominale.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritte al valore risultante al 31 dicembre.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale comprensivo degli interessi maturati.

Ratei e Risconti

Sono determinati rispettando il criterio della competenza economico-temporale.

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto è costituito dagli avanzi/disavanzi di gestione degli esercizi precedenti e dal risultato dell'esercizio in corso. La voce accoglie anche il valore netto relativo all'apporto avvenuto nel 1985 delle attività conferite per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Associazione.

Trattamento di Fine Rapporto

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il debito corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Debiti

I debiti sono iscritti in bilancio al valore nominale.

RENDICONTO GESTIONALE

Lo schema del rendiconto gestionale è strutturato a sezioni divise e contrapposte, con classificazione dei proventi e degli oneri, ed informa sul modo in cui le risorse finanziarie sono state acquisite ed impiegate nell'esercizio, con riferimento alle "aree gestionali". Ogni area gestionale è suddivisa in classi di Oneri e Proventi.

La voce "Avanzo/disavanzo d'esercizio" indica la differenza tra proventi ed oneri complessivi e rappresenta la variazione positiva o negativa del Patrimonio Netto avvenuta nell'esercizio per effetto della gestione.
Lo schema del rendiconto gestionale non è redatto in forma comparativa, così come consentito al punto 33 dell'OIC n. 35.

Oneri e Proventi da Attività di interesse generale: ossia componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività istituzionali svolta dall'Associazione in base alle indicazioni previste dallo statuto e coerentemente con le attività previste dall'art. 5 D. Lgs 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

Oneri e Proventi da Attività diverse, come previste dall' art. 6 D. Lgs. 117/2017; parte omessa o con importi a zero, in quanto l'Associazione non ha svolto attività diverse da quelle presenti nella sezione "attività di interesse generale".

Oneri e Proventi da Attività di raccolta fondi, comprendenti i componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento di attività associative per ottenere contributi ed elargizioni finanziarie, necessarie per il perseguimento dei fini istituzionali.

Oneri e Proventi da Attività finanziarie e patrimoniali, che comprendono componenti negativi/positivi di reddito derivanti dall'impiego e dalla gestione delle risorse patrimoniali e finanziarie della Associazione, primariamente connessi alla gestione del patrimonio immobiliare e comunque strumentali all'attività istituzionale.

Oneri e Proventi da Attività di supporto generale, intese quali attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantiscono la sussistenza dell'organizzazione amministrativa di base, comuni e di supporto alle altre gestioni e comunque elementi negativi/positivi di reddito che non rientrano nelle altre aree. I proventi sono rilevati nel rispetto del principio della competenza ovvero quando matura il diritto a riceverli, qualora gli stessi non siano attendibilmente misurabili sono rilevati nel periodo in cui sono stati ricevuti.

Gli oneri sono iscritti in bilancio in base al criterio della competenza economica.

Passiamo all'analisi delle singole voci di bilancio.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

Altre immobilizzazioni immateriali

Trattasi delle spese sostenute per la ristrutturazione degli immobili di Via Benevento n. 6/8, sede dell'ematologia del Policlinico Umberto I.

Le immobilizzazioni immateriali e le variazioni intervenute nell'anno sono rappresentate nel seguente prospetto:

	Costo storico	Fondo di amm.to al 31.12.2020	Valore netto al 31.12.2020	Ammortamenti dell'anno	Fondo ammortamento al 31.12.2021	Valore netto al 31.12.2021
Altri costi pluriennali						
Ristrutturazione fabbricati di terzi	2.508.643	- 1.870.424	638.219	- 54.784	- 1.925.208	583.435
TOTALE altre immobilizzazioni immateriali	**2.508.643**	**- 1.870.424**	**638.219**	**- 54.784**	**- 1.925.208**	**583.435**

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da immobili e beni strumentali di proprietà dell'Associazione. Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base di aliquote ritenute rappresentative della vita utile dei beni.

Al 31.12.2014 la vita utile residua dei fabbricati di Via Rovigo 1 e Via Forlì 36/38 era, rispettivamente, pari a 19 ed 11 anni a fronte di valore originario pari a 33 anni. A decorrere dal 2015, in considerazione del completamento di una serie di lavori di ristrutturazione e ammodernamento, si è proceduto alla stima della relativa vita utile. Considerando che una ristrutturazione consente di recuperare completamente il superamento funzionale degli immobili, di fatto la nuova vita utile assegnata agli immobili è stata stimata pari a 33 anni (corrispondente ad una aliquota economico-tecnica del 3%), ovvero al periodo individuato in sede di prima rilevazione degli stessi.

Terreni e fabbricati

- Immobile sito in Roma, Via Rovigo n. 1 – strumentale per l'attività istituzionale dell'Associazione in quanto ospita diversi laboratori di ricerca dell'Ematologia del Policlinico Umberto I, la "Scuola in Ospedale", il "GIMEMA" per il progetto sulla qualità di vita, l'Ambulatorio di Psico-oncologia ematologico, nonché l'Ufficio promozione, l'Emporio Solidale e l'Amministrazione.
- Immobile sito in Roma, Via Forlì n. 36 - Casa AIL Residenza Vanessa – anche questo fabbricato è strumentale per l'attività istituzionale dell'Associazione in quanto utilizzato per ospitare gratuitamente i pazienti ematologici non residenti (ed i loro familiari) per tutto il periodo delle cure presso il Centro di Ematologia del Policlinico.

Impianti e macchinario

- Via Rovigo 1 – trattasi dei lavori relativi agli impianti specifici (antincendio, gas medicali, cablaggio per trasmissione dati, termoidraulica, ecc.) compresi nelle opere generali di ristrutturazione;
- Via Forlì 36/38 – trattasi di un montascale installato nella Residenza "Vanessa"

Attrezzature

Trattasi degli strumenti elettromedicali e sanitari acquistati nel tempo e dati in uso gratuito all'Ematologia del Policlinico

Altri beni

La voce comprende i seguenti beni: Automezzi, apparecchiature informatiche e beni diversi. La gran parte di questi beni è in uso gratuito all'Ematologia del Policlinico.

Nel prospetto che segue viene riportato il dettaglio delle immobilizzazioni materiali e delle loro variazioni rispetto all'esercizio precedente.

descrizione	costo storico	f.do amm.to al 31.12.2020	valore netto al 31.12.2020	acquisizioni 2021	saldo al 31.12.2021	alienazioni 2021	quota ammort. 2021	storno amm. alien. 2021	valore netto al 31.12.2021
Terreni e fabbricati:									
Roma - Via Rovigo 1	9.166.300	- 4.675.821	4.490.479	49.720	4.540.199	-	- 165.008		4.375.191
Roma - Via Forlì 36/38	2.735.949	- 1.606.992	1.128.957		1.128.957	-	-41.303		1.087.654
totale terreni e fabbricati	**11.902.249**	**-6.282.813**	**5.619.436**	**49.720**	**5.669.156**	-	**-206.311**		**5.462.845**
Impianti Via Rovigo 1	404.402	- 382.050	22.352		22.352		-10.573		11.779
Impianti Via Forlì 36/38	7.300	-548	6.753		6.753		-1.095		5.658
Strumenti elettromedicali e sanitari	3.654.835	- 3.654.199	637		637		-325		312
Altri beni	1.404.282	- 1.388.016	16.266		16.266		-4.570		11.696
totale generale immobilizzazioni materiali	**17.373.068**	**-11.707.626**	**5.665.442**	**49.720**	**5.715.162**		**- 222.875**		**5.492.290**

L'incremento di 49.720 euro del fabbricato di via Rovigo è dovuto interamente ai lavori di ristrutturazione dell'Emporio Solidale.

Immobilizzazioni finanziarie

Trattasi della fidejussione per euro 57.000 rilasciata a Sapienza Università di Roma a garanzia dei dottorati di ricerca, di durata triennale.

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti

I crediti sono tutti esigibili entro 12 mesi, risultano distinti come segue:

Enti pubblici	Policlinico per rimborso dei costi promiscui del fabbricato di via Rovigo 1	50.226
Soggetti privati	Contributi per raccolte Stelle di Natale e Natale solidale	88.758
Enti della stessa rete associativa	Ail per quota parte raccolte varie	14.623
Tributari	Regione Lazio per credito Irap portato a nuovo	1.542
5 per 1.000	Quota del 5 x 1.000 dell'Irpef 2019 ancora da incassare	76.816

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Trattasi di strumenti finanziari acquistati/sottoscritti a titolo di temporaneo investimento della liquidità disponibile. Nello specchietto che segue la movimentazione dell'esercizio.

descrizione	31/12/2020	incr/decr 2021	riv/val 2021	31/12/2021
Polizza Decennale Aviva Vita - Ubibanca	280.192		4.248	284.440
Sisf Euro Corporate Bond Eur		40.000	- 464	39.536
Pim Dynamic Multi Asset Cap Eur		60.000	- 3.062	56.938
Azioni Villaggio Sole Alto	129			129
Polizza Bap Vitality 2017	304.061		4.044	308.105
Generali Fondi Gesav	250.000		6.567	256.567
Pim Income Eur Hdg	51.758		1.375	26.313
Pim Capital Secures Eur Hdg				26.820
Totali	**886.140**	**100.000**	**12.708**	**998.848**

Disponibilità liquide

Trattasi del numerario esistente in cassa e nei conti correnti bancari e postali alla fine dell'esercizio per un importo complessivo di euro 867.170.

Ratei e Risconti Attivi

Al 31 dicembre non sono presenti ratei attivi, mentre i risconti attivi, pari ad euro 141.142, sono costituiti da spese per dottorati di ricerca, euro 136.085, nonché da quote di premi assicurativi, euro 5.057.

PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Patrimonio libero

Come anticipato, il patrimonio è costituito dal valore netto relativo all'apporto avvenuto nel 1985 delle attività conferite per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Associazione, dagli avanzi/disavanzi di gestione degli esercizi precedenti, nonché dal risultato dell'esercizio in corso.

Il disavanzo di euro 141.692, che si propone di imputare alle "Riserve di utili o avanzi di gestione" è pari alla differenza tra il totale dei proventi, euro 2.460.032 ed il totale dei costi, euro 2.575.596, oltre alle imposte dell'anno, pari ad euro 26.128.

Come previsto al punto 8) dell'Appendice C dell'OIC 35, il prospetto che segue riporta le movimentazioni delle voci di patrimonio netto:

Descrizione	Riserve di utili/avanzo di gestione	Avanzo (Disavanzo) della gestione precedente	Avanzo (Disavanzo) della gestione	Totale PN
Valori 31.12.2020	**8.326.080**	**- 558.273**	**-**	**7.767.807**
Destinazione risultato	- 558.273	558.273		-
Avanzo (Disavanzo) della gestione			- 141.692	**- 141.692**
Valori 31.12.2021	**7.767.807**	**-**	**- 141.692**	**7.626.116**

Occorre segnalare che il 2021, grazie anche alla ripresa delle attività nelle piazze a causa dell'attenuazione delle restrizioni per la diffusione del virus Covid-19, ha registrato una forte ripresa delle attività di raccolta fondi. L'incremento medio degli introiti è stato del 44% rispetto all'esercizio 2022.

Inoltre, si registra un significativo incremento delle donazioni da privati.

Di seguito è riepilogato il prospetto delle possibilità di utilizzazione delle voci di patrimonio netto:

Patrimonio netto	**Saldo al 31.12.2021**	**Possibilità di utilizzazione**
Riserve di utili o avanzo di gestione	7.767.808	A
avanzo/disavanzo della gestione	-141.692	A, B
Totale PN al 31.12.2021	**7.626.116**	

Possibilità di utilizzazione:
A) Copertura disavanzo di gestione
B) Incremento di patrimonio netto

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Al 31 Dicembre 2021 il TFR è pari a Euro 189.969, riportando un aumento pari a Euro 37.063 rispetto l'esercizio precedente (Euro 152.907 al 31 Dicembre 2020).

Il fondo per trattamento di fine rapporto è calcolato in base all'anzianità maturata dai singoli dipendenti al 31 dicembre, in ossequio alle norme di legge e ai contratti di lavoro vigenti.

Il saldo rappresenta il debito maturato verso il personale dipendente in servizio a fine anno ed è costituito in base anche a quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile e dalla Legge 29/3/1982 n. 297, che ne prevede la rivalutazione obbligatoria. Poiché l'Associazione conta meno di 50 dipendenti non è applicabile il D.Lgs. n. 252/2005, entrato in vigore il 01/01/2007.

Debiti

I debiti al 31 Dicembre 2021 sono pari a Euro 555.765, tutti in scadenza entro 12 mesi e sono costituiti da:

- Debiti verso fornitori per fatture ricevute e da ricevere per Euro 410.963;
- Debiti tributari per Euro 24.571;
- Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale per Euro 27.689
- Debiti verso altri per Euro 92.542, riferiti ad i debiti per le borse di studio di dottorato.

Non sussistono al 31 Dicembre 2021 debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI

A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Questi proventi sono ben dettagliati nel rendiconto. Le *Erogazioni liberali* sono donazioni spontanee fatte da privati per un importo pari a euro 317.340. I *Contributi da soggetti privati* sono composti per euro 65.680 da contributi di campagne promosse dall'AIL Nazionale, nonché per euro 61.500 dall'applicazione di bandi indetti da Aziende.

Il 5x1000 dell'Irpef viene raccolto a livello centrale dall'AIL nazionale e, successivamente, ripartito tra le varie Sezioni secondo criteri approvati dal Consiglio. L'importo assegnato ad AIL Roma è pari a 426.053 euro, di cui 76.816 ancora da incassare.

Gli altri ricavi e proventi, per euro 421.995, sono costituiti interamente da lasciti testamentari liquidati nell'esercizio.

La differenza tra proventi ed oneri da attività di interesse generale presenta un avanzo di 49.826 euro.

C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Accoglie i proventi derivanti dall'attività di raccolta fondi, sia in presenza che online.

1) Proventi da raccolte fondi abituali

STELLE DI NATALE	proventi	511.085
UOVA DI PASQUA	proventi	441.430
NATALE SOLIDALE	proventi	132.256
TOTALE		**1.084.771**

Le principali manifestazioni organizzate a Roma e provincia nel corso del 2021 sono state:

- *nei giorni 19,20, 21 marzo 2021, Campagna Uova di Pasqua "Una Sorpresa per la Vita" – XIX* Edizione. La campagna si è svolta in pieno "lock down" ed è stata trasferita interamente sui canali on line dell'Associazione. È stata mantenuta la collaborazione con la catena di supermercati DOC* e la consegna delle uova a domicilio. AIL ROMA, grazie ai volontari, ha avviato una catena di solidarietà facendo delle proprie abitazioni centri di distribuzione e di smistamento delle Uova AIL. Attraverso appelli sui canali social e "sponsorizzate" e sul sito istituzionale sono aumentati gli ordini online, Un ruolo strategico, che ha determinato la

riuscita della manifestazione, lo hanno avuto l'Ufficio Promozione AIL Roma in via Rovigo, 1 e l'Emporio Solidale in via Benevento, 2 che sono diventati luogo di smistamento, distribuzione e vicinanza con i sostenitori. Sono state distribuite complessivamente n. 32.020 Uova.

- Nei giorni 3-4-5 Dicembre 2021, Stelle di Natale – XXII Edizione. Oltre 1.000 volontari hanno offerto al pubblico, in oltre 160 postazioni tra piazze, centri commerciali di Roma e paesi limitrofi, scuole, parrocchie, istituti, alberghi, ecc, 29.594 mila piantine di poinsettia e n. 17.076 stelle di cioccolata. La manifestazione si è svolta nelle piazze ma è stata mantenuta anche la distribuzione con la consegna a domicilio. Aires
- Inoltre, nel periodo natalizio, sempre maggior successo tra i nostri donatori ha riscosso la raccolta "Natale Romail". L'iniziativa si volge ogni anno e prevede la realizzazione di un catalogo con "Doni Solidali" proposto ad aziende e sostenitori. Nel 2021 il catalogo è stato distribuito, in formato cartaceo, tramite l'house organ, un invio mailing, di persona ai sostenitori presso le sedi dell'Associazione. In formato elettronico, tramite newsletter e disponibile sul sito e nell'e-commerce. I doni proposti sono il risultato di una accurata selezione degli uffici che ha tenuto conto di costi di acquisto che consentissero di ricevere una donazione netta che superasse almeno il 50% del costo inziale di acquisto. Alcuni "gadget" sono stati ottenuti a titolo gratuito con un ricavo netto del 100%.

2) Proventi da raccolte fondi occasionali.

Inoltre, nel corso dell'anno sono state realizzate una serie di ulteriori raccolte quali, in particolare, le "bomboniere solidali", offerte in occasione di matrimoni, cresime, battesimi e compleanni.

È partito a pieno regime l'Emporio solidale, un punto di incontro multifunzionale tra l'Associazione e i diversi Stakeholders. l'Emporio contribuisce in modo sostanziale alla distribuzione dei gadget in occasione del Natale e della Pasqua concorrendo ai risultati delle campagne.

In tempi di emergenza pandemica, sono diminuiti gli eventi tradizionali (competizioni sportive, spettacoli di arte e musica, mercati solidali, etc). E' stata realizzata la "Fitwalking per AIL" a Villa borghese ed è stato ideato un evento interamente on line, la "MARATONA RADIO ROCK".

La differenza tra proventi ed oneri da attività di raccolta fondi presenta un avanzo di 99.323 euro.

D) RICAVI E RENDITE DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Trattasi del rendimento maturato sugli investimenti, dettagliato nella tabella delle Altre attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

La differenza tra proventi ed oneri da attività finanziaria presenta un avanzo di euro 6.074.

E) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE

Gli altri proventi di supporto generale sono costituiti dal bonus statale per l'adeguamento dei locali di lavoro alle normative Covid per euro 6.746, nonché da rettifiche di fatture da ricevere contabilizzate nell'esercizio precedente per euro 6.922.

ONERI

A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Accoglie i costi derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, ed in particolare quelle contemplate all'art. 5, comma 1, punti c) e h).

Nei prospetti che seguono si è cercato di dettagliare le singole voci secondo la familiare ripartizione per centri di costo.

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci

REPARTI-P. SOCCORSO-ECOGRAFIA	Donazione di attrezzature e materiale di consumo	66.608
CURE DOMICILIARI UMBERTO I	Donazione di due autovetture Panda Ibride	22.800
VIA BENEVENTO 6 e 27	Ristrutturazioni	32.896
TOTALE		**122.304**

Nell'esercizio sono state donate importanti apparecchiature per l'Ematologia del Policlinico Umberto I come l'ecografo portatile wireless, dotato di doppia sonda per la produzione di immagini ad altissima risoluzione, un monitor per la registrazione dei parametri vitali e del tracciato elettrocardiografo, un ecocardiografo di ultima generazione, nonché due Panda ibride per le Cure Domiciliari.

Questo servizio, svolto sia direttamente che indirettamente, ha consentito di migliorare in termini qualitativi e quantitativi, la prestazione delle cure ai pazienti ematologici da parte del personale sanitario.

Inoltre, sono terminati i lavori di ristrutturazione della sala di attesa del Pronto Soccorso e sono stati avviati i lavori della rampa di accesso al Pronto Soccorso dell'Ematologia, in Via Benevento n. 8 che versava in condizioni di degrado. Tali opere sono state realizzate grazie alla generosità di una sostenitrice. Sono terminati i lavori di riqualificazione dell'area esterna tra il civico 6 e il civico 8 ed è stato realizzato il "Giardino di Silvana", finanziato grazie ad una parte del generoso lascito di Silvana Bedini.

2) Servizi

AMBULATORIO PSICO-ONCOLOGIA EMATOLOG.	prestazioni professionali e servizi vari	37.214
REPARTI-P. SOCCORSO-ECOGRAFIA-AMBUL.	prestazioni professionali e servizi vari	5.663
CURE DOMICILIARI UMBERTO I	prestazioni professionali e servizi vari	136.826
CURE DOMICILIARI SAN GIOVANNI	prestazioni professionali e servizi vari	130.563
RICERCA	prestazioni professionali e servizi vari	139.011
CASA AIL RESIDENZA VANESSA	prestazioni professionali e servizi vari	53.222
COSTI 5 per mille	Rimborso AIL Nazionale dei servizi pubblicitari e di promozione	59.476
TOTALE		**561.975**

I servizi accolgono sostanzialmente le prestazioni di lavoro autonomo di medici e infermieri impegnati nelle cure domiciliari e nella ricerca, nonché le utenze, assicurazioni, manutenzioni, ecc.

Per quanto riguarda la ricerca, in particolare, sono stati finanziati importanti progetti, tra cui il progetto "Gimema Alliance" realizzato dalla "Unit Quality of Life" della Fondazione Gimema: si tratta di una piattaforma digitale che consente il monitoraggio e la gestione online dei pazienti ematologici. La voce comprende anche la quota di finanziamento a Sapienza per i dottorati di ricerca in scienze ematologiche 34°, 36° e 37° ciclo.

3) Godimento di beni di terzi

La voce *Godimento di beni di terzi* si riferisce alla quota di locazione sostenuta dall'Associazione per il fabbricato di Via Benevento n. 27, sede del Centro trombosi dell'Ematologia del Policlinico Umberto I.

4) Personale

La voce *Personale* accoglie la spesa per quattro tecnici di laboratorio e due biologi, dipendenti di AIL Roma, in servizio presso i laboratori di ricerca del Centro di Ematologia, Citogenetica, Immunofenotipo e Diagnostica Molecolare.

5) Ammortamenti

La voce *Ammortamenti* accoglie gli ammortamenti dell'anno come sopra dettagliati.

7) Oneri diversi di gestione

AMBULATORIO PSICOONCOL.EMAT	oneri diversi	17
REPARTI-P.SOCCORSO-ECOGRAFIA-AMBULATORI	oneri diversi	22

CURE DOMICILIARI UMBERTO I	oneri diversi	2.284
RICERCA	oneri diversi	24
CASA AIL RESIDENZA VANESSA	oneri diversi	12.808
TOTALE		**15.154**

Riepilogando:

AMBULATORIO PSICOONCOL.EMATOLOGICA	prestazioni professionali e servizi vari	37.214
	oneri diversi	17
AMMORTAMENTI		277.659
CASA AIL RESIDENZA VANESSA	prestazioni professionali e servizi vari	53.222
	oneri diversi	12.808
COSTI 5 per mille	servizi pubblicitari e promozione	59.476
CURE DOMICILIARI SAN GIOVANNI	prestazioni professionali e servizi vari	130.563
CURE DOMICILIARI UMBERTO I	donazione di due autovetture	22.800
	prestazioni professionali e servizi vari	136.826
	oneri diversi	2.284
REPARTI-P. SOCCORSO-ECOGRAFIA-AMBULATORI	attrezzature e materiale di consumo	66.608
	prestazioni professionali e servizi vari	5.663
	oneri diversi	21
RICERCA	personale dipendente laboratori	249.000
	prestazioni professionali e servizi vari	139.011
	oneri diversi	24
VIA BENEVENTO 6 e 27	ristrutturazioni	32.896
	Locazione via Benevento 27	17.000
Totale costi e oneri da attività di interesse generale		**1.243.092**

C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Accoglie le spese sostenute per le attività di raccolta fondi, quali acquisto di prodotti, distribuzione e costi accessori, nonché i costi dell'Ufficio promozione.

1) Oneri per raccolte fondi abituali

STELLE DI NATALE	acquisto stelle-distribuzione-varie	237.269
UOVA DI PASQUA	acquisto uova-distribuzione-varie	170.838
NATALE SOLIDALE	acquisto prodotti-varie	71.335
TOTALE		**479.442**

2) Oneri per raccolte fondi occasionali

BOMBONIERE SOLIDALI	varie	11.626
MARATONA MEDIA ROCK	Varie	5.000
EMPORIO	varie	5.234
VARIE	varie	7.259
TOTALE		**29.119**

3) Altri oneri

UFFICIO PROMOZIONE	dipendenti e collaboratori	331.550
	assicurazioni	2.887

	assistenza tecnica e manutenzione	1.811
	servizi e prestazioni pubblicitarie	149.174
	servizi informatici-internet-telefono	13.078
	spese varie	34.354
TOTALE		**532.854**

Gli "altri oneri" accolgono i costi dell'Ufficio promozione, come meglio evidenziato nello specchietto che precede. L'Ufficio, cuore pulsante dell'Associazione, ha il compito di promuovere le diverse attività svolte da AIL Roma sia on line che off line, di organizzare e gestire gli eventi, le manifestazioni di raccolta fondi, le campagne di sensibilizzazione, la pubblicazione del periodico Noi Romail, nonché l'organizzazione del volontariato sia esterno, per le campagne di piazza, sia interno per l'Ospedale.

D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Trattasi delle spese e competenze sui conti correnti bancari e postale.

E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE

Accoglie tutti i costi che non rientrano nelle altre aree, e precisamente i servizi di gestione dell'immobile in via Rovigo 1 (utenze, servizio di manutenzione, assistenza tecnica, ecc.), i costi del personale amministrativo e le spese generali (materiale di consumo, cancelleria, postali, ecc.).

INFORMAZIONI DI CUI ALL'APPENDICE C DELL'OIC 35

Di seguito sono riportate le informazioni richieste dall'appendice C del nuovo OIC 35:

9) L'ente non ha ricevuto contributi o non ha istituito impegni di spesa o reinvestimento di fondi con finalità specifiche;

10) L'ente non ha contratto non ha sottoscritto contratti che hanno debiti per erogazioni liberali condizionate;

11) Per l'analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, si rimanda alla sezione del rendiconto gestionale;

12) Le *Erogazioni liberali* sono donazioni spontanee fatte da privati e/o aziende. Nel corso dell'esercizio 2021 l'Ente ha ricevuto erogazioni liberali per un importo pari a euro 317.340 da soggetti privati e per un importo pari a Euro 61.500 da aziende.

13) Nell'anno il numero medio del personale dipendente in forza all'Associazione è stato di 13 unità e precisamente: nr. 7 impiegati, nr. 4 tecnici di laboratorio, nr. 2 biologi. Inoltre, ha prestato servizio un collaboratore coordinato e continuativo dedicato all'Ufficio Promozione ed alla gestione dei volontari.

14) Il Presidente dell'Associazione ed i componenti il Consiglio di Amministrazione non percepiscono compensi per le funzioni svolte.

L'Organo di controllo, costituito in forma monocratica, percepisce un compenso lordo annuo di euro 4.000, oltre IVA e rivalsa previdenziale.

Il bilancio è stato sottoposto a revisione contabile legale da parte della società di revisione *CROWE BOMPANI SpA* per un compenso annuo di euro 4.500 euro oltre IVA ed eventuali spese.

15) L'Ente non dispone di patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

16) L'Ente non ha effettuato nel corso dell'esercizio 2021 operazioni con parti correlate;

17) L'assemblea in sede di approvazione del bilancio d'esercizio proporrà la copertura del disavanzo d'esercizio sarà effettuata con la riserva di avanzi d'esercizio portati a nuovo.

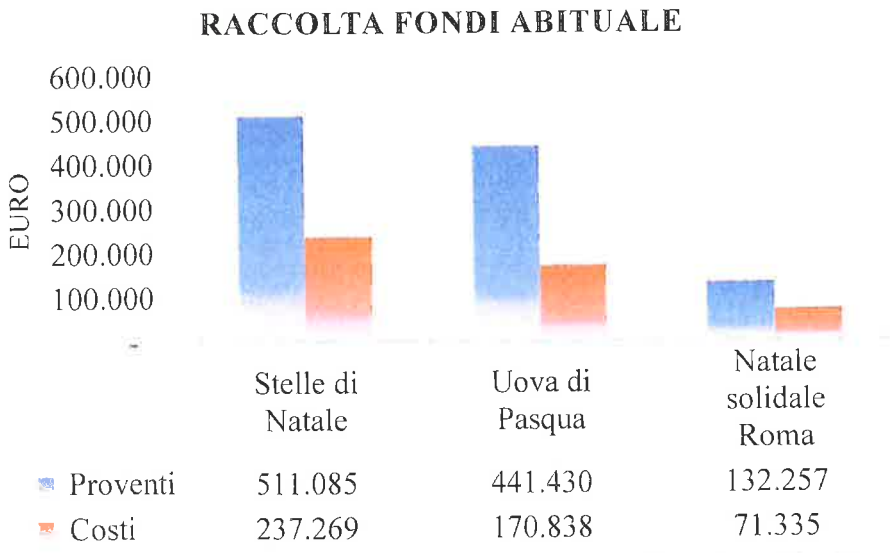
22) L'Ente non ha rilevato per l'esercizio 2021 costi e proventi figurativi.

23) L'indicazione della differenza retributiva tra lavoratori dipendenti per la verifica del rapporto 1 a 8 prevista dal punto 23) dell'appendice C dell'OIC 35, è indicata nel Bilancio Sociale.

24) Durante l'esercizio l'ente ha svolto attività di raccolta fondi attraverso le azioni consolidate nel corso degli anni. Tra le più importanti iniziative di AIL Roma ha svolto le campagne istituzionali Nazionali (Campagna "Stelle di Natale AIL", Campagna "Natale Solidale Roma", Campagna "Uova di Pasqua AIL"), inoltre nel corso dell'esercizio l'Ente ha svolto diverse campagne di raccolta occasionali, tra cui la campagna "Confetti", la campagna Maratona Radio Rock e la campagna Emporio Solidale.

Tutte le campagne di raccolta fondi svolte sono state operate in ottemperanza da quanto previsto dall'art. 7 e per le finalità previste dall'art. 5 del D.lgs 117/2017.

In aggiunta a quanto già specificato nel paragrafo relativo al Rendiconto Gestionale, si riepilogano nei seguenti grafici illustrativi: i proventi generati dalle campagne di raccolta fondi abituali ed occasionali e i relativi costi sostenuti ai fini delle loro esecuzioni.



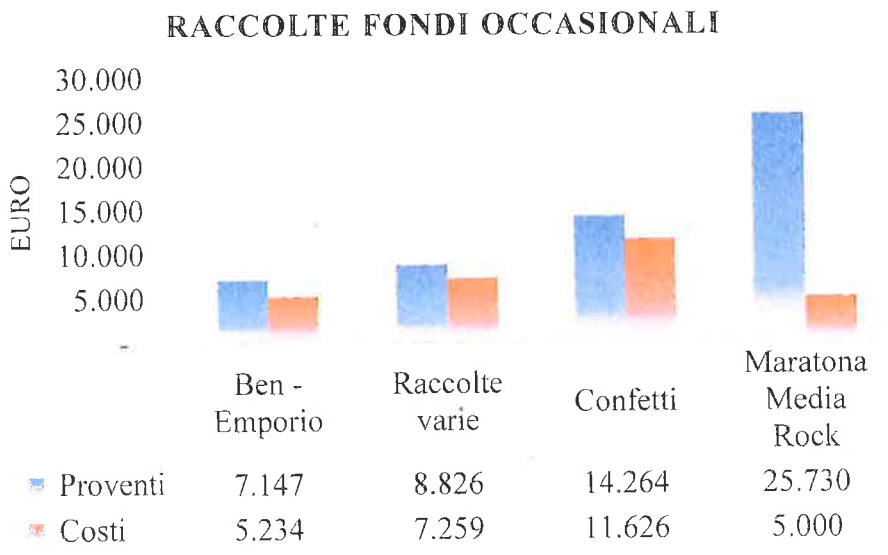


Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

18) **Situazione dell'ente e andamento della gestione**

Al 31 Dicembre 2021 il totale dei Proventi, ricavi o entrate comunque denominate si attesta a Euro 2.460.032. Il dato, seppur non comparabile con quello del precedente esercizio ai fini della rappresentazione in bilancio, è in aumento di Euro 818.742 (Euro 1.641.291 al 31 Dicembre 2020). Tale incremento è dovuto principalmente a:

- Aumento dei ricavi dovuti ai lasciti per totali Euro 421.995;
- Maggiori introiti dalle campagne di raccolta fondi per Euro 505.204 (Euro 1.140.738 al 31 Dicembre 2021 rispetto a Euro 635.534 al 31 Dicembre 2020).

Dal punto di vista dei Costi e Oneri, nel corso del 2021 l'Associazione ha sostenuto costi per Euro 2.575.596. Il dato, seppur non comparabile con quello del precedente esercizio ai fini della rappresentazione in bilancio, è in diminuzione di Euro 376.032 (Euro 2.199.564 al 31 Dicembre 2020). Tale incremento è dovuto principalmente a:

- Aumento delle Prestazioni Professionali rispetto al precedente esercizio per Euro 144.302;
- Aumento dei costi generati dalle attività di raccolta fondi per Euro 188.378.

Il risultato della gestione si attesta a -141.692 e, seppur ancora in disavanzo, è in netto miglioramento rispetto quello del precedente esercizio pari a Euro -558.273.

Le riserve di utili/avanzi di gestione pari a Euro 7.676.808 assorbono il disavanzo d'esercizio è permettono all'Ente di proseguire la sua attività senza rischi di continuità aziendale.

19) **Evoluzione prevedibile della gestione**

È prevedibile un'evoluzione positiva della gestione, i Proventi da Raccolta Fondi e Quote sono risultati in crescita di oltre il 79% (Euro 1.140.738 nel 2021 – Euro 635.534 nel 2020). Nel corso del 2022 si prevede un incremento ulteriore dell'attività di raccolta fondi sino ai livelli pre-Covid19, in tale periodo i ricavi da raccolta fondi si attestavano a Euro 1.931.244 nel corso del 2019 ed a Euro 1.966.398 nel corso del 2018.

Il venir meno delle restrizioni dovute al Covid-19 permette di prevedere anche un incremento delle erogazioni liberali proporzionale all'aumento delle attività di raccolta fondi, pari al 65%.

La maggior presenza nelle piazze, infatti, permetterà una maggior visibilità ai donatori e la possibilità della loro fidelizzazione.

20) **Modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

L'Ente non percepisce proventi di natura pubblica ma si avvale esclusivamente del supporto di privati cittadini, Aziende e Fondazioni. Il valore generato da attività tipiche nel corso dell'anno 2021 dall'Ente è pari a Euro 2.433.656 (Euro 1.292.918 generato da Proventi da attività di interesse generale ed Euro 1.140.738 generato da attività di raccolta fondi). Si rimanda al paragrafo dei Costi del Rendiconto Gestionale per il dettaglio della distribuzione delle risorse generate nel perseguimento delle finalità specifiche. Inoltre, nel corso del 2021, l'Ente ha proseguito la sua attività di supporto alla ricerca presso il Centro di Ematologia del Policlinico Umberto I finanziando n. 3 borse di studio per dottorati.

21) **Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime**

Nel corso dell'esercizio 2021 l'Ente non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. 117/2017.

EVENTI SUCCESSIVI

Ai fini della miglior rappresentazione in bilancio del patrimonio minimo previsto per le Associazioni con personalità giuridica ai sensi dell'art. 22 comma 4 del D.lgs. 117/2017, AIL Roma ODV nel corso del 2022 riclassificherà dalla Riserva di utili/avanzi di gestione l'importo di Euro 15.000 al fine di costituire il fondo di dotazione dell'Ente.

ALTRE INFORMAZIONI

L'Associazione non ha iscritto nello Stato Patrimoniale alcun onere finanziario per finanziamenti.

Non sono state effettuate rettifiche di valore o accantonamenti in esclusiva applicazione di norme tributarie.

Per tutto quanto non espressamente indicato si fa rinvio al Bilancio Sociale redatto in ossequio all'art. 14 del D.Lgs. 117/2017 - Codice del Terzo settore.

Il presente bilancio è vero e reale, e conforme alle scritture contabili.

ANTONIO CAIAFFA
DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE DEI CONTI
VIA CRESCENZIO, 74 – 00193 ROMA
C.F.: CFF NTN 71L04 H501K
P.I.: 07767601003
e-mail: antonio.caiaffa@gmail.com

VERBALE DI VERIFICA DEL BILANCIO E DEGLI ALLEGATI DOCUMENTI ESERCIZIO 2021

AIL ROMA Vanessa Verdecchia ONLUS, ha prodotto allo scrivente organo di controllo, il bilancio di esercizio completo degli allegati di seguito citati, per sottoporlo all'attenzione del Consiglio Direttivo in ordine alla sua approvazione.

La documentazione consta di un bilancio di esercizio corredato da una relazione di missione entrambi i documenti redatti nella nuova formulazione statuita dal decreto del Ministero del Lavoro pubblicato il 5 marzo 2020. Il bilancio è costituito da uno stato patrimoniale strutturato a sezioni sovrapposte per le attività/passività a liquidità crescente e, relativamente alle voci di entrate e uscite, un rendiconto gestionale strutturato secondo le aree di attività che al loro interno rilevano le voci di entrata/ricavo e uscita/costo suddivise per tipologie specifiche e valutate con il criterio della competenza temporale.

La formulazione documentale come sopra rinvenuta è perfettamente rispondente al nuovo dettato normativo del già sopra citato Decreto e supportata dall'adozione del principio contabile n.35 di recente emanazione da parte dell'OIC, quanto pure al nuovo Codice Unico del terzo settore (D. Lgs. 117/2017).

BREVE NOTA DI INQUADRAMENTO DELL'ENTE

ROMAIL "Vanessa Verdecchia" ONLUS, è un Ente del Terzo settore già appartenente al registro delle Onlus avente riconoscimento giuridico con delibera Regionale risalente al 1990 e iscritta presso il Tribunale di Roma nel registro delle persone Giuridiche. A tal riguardo si rende contezza del fatto che l'Ente, nato nella forma di associazione, ha intrapreso il percorso evolutivo previsto dal Codice del Terzo Settore secondo il quale lo stesso Ente da ONLUS è migrato nella categoria degli Organismi di Volontariato (ODV) attraverso l'approvazione del nuovo statuto e della presentazione della domanda di iscrizione presso le strutture informatiche della Regione Lazio con accettazione dell'istanza medesima.

L'Ente ha come scopo quello dello sviluppo e la diffusione delle ricerche scientifiche sulle leucemie ed altre emopatie dei bambini e degli adulti, il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria in favore dei leucemici ed altri emopatici e delle loro famiglie, privilegiando il volontariato senza fine di lucro, in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL nazionale di cui costituisce presidio locale sul territorio della Capitale.

ANTONIO CAIAFFA
DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE DEI CONTI
VIA CRESCENZIO, 74 – 00193 ROMA
C.F.: CFF NTN 71L04 H501K
P.I.: 07767601003
e-mail: antonio.caiaffa@gmail.com

Le attività dell'associazione sono fondamentalmente riconducibili alla assistenza domiciliare dei pazienti leucemici per conto del Policlinico Umberto I e dell'ospedale San Giovanni Addolorata; ad attività di supporto della struttura sanitaria Ematologica del Policlinico Umberto I; alla gestione della casa di accoglienza per pazienti e familiari aventi necessità di assistenza materiale e morale; formazione di giovani medici e infermieri; finanziamento di dottorati di ricerca e borse di studio in scienze ematologiche.

In generale dall'analisi dei dati di bilancio e delle relazioni di missione si evince come stia prendendo maggiormente spazio l'attività di supporto alle strutture di Ematologia ospedaliere rispetto all'attività di assistenza domiciliare, la quale risulta comunque supportata grazie all'impiego di risorse professionali messe a disposizione per tale attività.

Infine, l'Ente, ancorché in possesso di una partita IVA, non ha mai esercitato e continua a non esercitare alcuna attività connessa con il carattere di commercialità ovvero, in linea con la nuova dicitura normativa, non svolge alcuna attività "diversa" da quelle di interesse generale e tipiche degli ETS.

Pertanto, per quanto di interesse al sottoscritto organo di controllo, continuano a non sussistere proventi di natura commerciale da assoggettare a imposte dirette e/o indirette come pure specifici adempimenti fiscali attinenti alle (non presenti) attività di impresa.

ESAME DELLA STRUTTURA DELL'ENTE E VERIFICA DELLA SUA RISPONDENZA

La struttura dell'associazione, rimasta sostanzialmente invariata (a meno di alcuni avvicendamenti tra i membri del Consiglio), vede, come primario organo, quello dell'assemblea dei soci. Esso organo composto da una molteplicità di soci effettivi (nell'ordine di quasi trenta) ha un ruolo determinante e il sottoscritto, partecipando alle assemblee, ne attesta l'effettivo e reale funzionamento. Con la riforma statutaria che l'Ente ha inteso darsi per rispondere pienamente alle prescrizioni del D. Lgs. 117/2017, l'organo in esame ha ampliato le proprie competenze ed è stata stabilita la non temporaneità dello status di socio e la qualifica a tempo indeterminato. Ciò al fine di rendere eccezionalmente pregnante il carattere democratico della struttura della OdV.

È presente un Consiglio di Amministrazione composto sia da personalità del mondo scientifico-sanitario che da personalità di profonda competenza nel mondo del sociale. Tutte con comprovata e nota esperienza gestionale che operano gratuitamente al servizio dell'associazione. Il sottoscritto attesta la corretta operatività dell'organo che ha condotto l'Ente verso gli obiettivi per i quali è stato fondato.

ANTONIO CAIAFFA
DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE DEI CONTI
VIA CRESCENZIO, 74 – 00193 ROMA
C.F.: CFF NTN 71L04 H501K
P.I.: 07767601003
e-mail: antonio.caiaffa@gmail.com

È poi correttamente ed effettivamente funzionante l'organo Comitato Scientifico composto da 3 membri molto qualificati nel campo della ricerca ematologica. A tale organo viene chiesto correntemente il parere circa il corretto indirizzamento delle attività dell'ente rispetto agli obiettivi da conseguire.

L'organizzazione è completata da una struttura composta da personale dipendente di natura tecnico-sanitaria e personale dipendente di natura amministrativa oltre a numerosi volontari che coadiuvano attivamente in molte delle attività svolte.

Sono infatti presenti 7 impiegati amministrativi, 4 tecnici di laboratorio, 2 biologi e un collaboratore parasubordinato.

Oltre al personale sono presenti delle collaborazioni professionali per la gestione contabile e fiscale, collaborazioni contraddistinte da comprovata esperienza e indubbie competenze delle quali il sottoscritto detiene piena conoscenza e considera estremamente affidabili.

La struttura come sopra descritta è, a parere dello scrivente, adeguata alle necessità dell'Ente sia in termini di attività tipica sia in termini di adempimenti contabili e fiscali per l'attività fino ad oggi spiegata.

L'amministrazione ha in uso uno strumento contabile adeguato che consente la puntale disamina delle attività espletate dall'ente in termini di centri di costo/ricavo.

A tal proposito si giudica molto positivamente il risultato di detta contabilità analitica come risulta dalla relazione di missione con il quale vengono evidenziati tutti i risultati precipui di ogni singola attività svolta indicati nel rendiconto gestionale.

Dal punto di vista della solidità finanziaria, si è potuto verificare che la stessa è certamente rispondente al sostenimento delle attività fino ad oggi svolte e in corso di evoluzione. Gli eventi di emergenza sanitaria del contesto nazionale e addirittura mondiale pur concorrendo ad una significativa riduzione di alcune attività di finanziamento tipiche cui l'Ente ricorre, non sembrano al momento comprometterne la continuità e la proficua attività tipica dell'Associazione.

ANALISI E VERIFICA DELLE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO 2021

Come sopra rilevato, la rappresentazione contabile unitamene alla relazione di missione concorrono ad un quadro esemplarmente chiaro delle attività statutarie svolte che hanno generato delle uscite e di quelle che hanno generato risorse con le quali l'Ente sostiene le prime.

In generale è possibile dire che le attività tipiche dell'ente le quali, ribadiamo, riguardano principalmente l'assistenza domiciliare, il sostenimento delle attività sanitarie dell'ematologia del Policlinico, il servizio della Residenza Vanessa e il finanziamento della ricerca anche attraverso il

ANTONIO CAIAFFA
DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE DEI CONTI
VIA CRESCENZIO, 74 – 00193 ROMA
C.F.: CFF NTN 71L04 H501K
P.I.: 07767601003
e-mail: antonio.caiaffa@gmail.com

sostegno di dottorati sono esclusivamente generatori di uscite non essendo per esse previsto alcun contributo (sono, in sostanza, totalmente gratuite). Per tali progetti, infatti, non esistono delle fonti particolari quali i contributi specificamente destinati da terzi per le dette singolari intraprese.

L'Ente continua dunque ad attingere le proprie disponibilità dalle fonti primarie delle donazioni derivanti dalla scelta dei contribuenti per la quota dell'irpef e dagli eventi di piazza e altri eventi con i quali i sostenitori erogano in maniera liberale delle disponibilità e sostengono l'ente per il complesso delle attività svolte.

Marginali risultano le entrate di natura finanziaria derivanti da alcune forme di investimento che consentono all'ente di non perdere il valore della liquidità immediata al momento inutilizzata.

Il sopra commentato assetto attività-oneri-entrate rende, per il necessario commento da parte dell'organo scrivente, del tutto insussistente ogni rischio di confusione delle attività tipiche con correlati (inesistenti) servizi generatori di remunerazione.

Di seguito il commento al controllo effettuato di alcune delle singole attività tipiche condotte nel 2021.

- Erogazioni di cure domiciliari. L'Associazione ha impiegato risorse pari a circa 236.000 euro per le prestazioni di personale sanitario e altre diverse spese di servizi aventi tale scopo.
- Dato di estrema considerazione positiva da parte dell'organo scrivente è la donazione al reparto pronto soccorso ematologico di attrezzature e materiali di consumo di rilevante valore oltre che la donazione di due autovetture ibride al Policlinico a supporto delle cure domiciliari.

Come potrà essere stato ben appreso dal lettore interessato alla presente verifica, l'Ente riesce a realizzare gli scopi per i quali è stato costituito grazie alle entrate derivanti tanto da alcuni eventi di piazza quanto dai contributi che per liberalità sono offerti da donanti di varia natura. È pertanto perfettamente in linea la mole di spese che lo stesso Ente è costretto ad investire per mantenere alta la propria visibilità ossia le spese promozionali e per la raccolta fondi anche se il dato, alla luce di un allentamento della situazione di emergenza pandemica, sta certamente migliorando.

Una nota particolarmente positiva deve essere spesa in relazione alla verifica degli oneri di mera gestione dell'Ente rispetto al complesso delle spese sostenute per le attività interesse generale: tali oneri hanno incidenza notevolmente ridotta, nell'ordine di un decimo. Da ciò è possibile commentare come l'Ente risponde pienamente ai suoi obiettivi di solidarietà sociale minimizzando gli impieghi per la propria sopravvivenza.

VERIFICA SULLA CONTINUITÁ

ANTONIO CAIAFFA
DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE DEI CONTI
VIA CRESCENZIO, 74 – 00193 ROMA
C.F.: CFF NTN 71L04 H501K
P.I.: 07767601003
e-mail: antonio.caiaffa@gmail.com

Una breve nota si vuole rilasciare da parte dell'organo sottoscritto in merito alla continuità della vita dell'Ente. In particolare, si vuole attestare che il disavanzo segnato sia nel corrente anno e ancor più nell'anno precedente, non possano minimamente essere considerati minaccia di continuità di vita e di solidità dell'ente. Ciò sia in considerazione del patrimonio di cui lo stesso è dotato, sia, e ancor più, per la indubbia rilevanza che lo stesso Ente possiede nel contesto sociale, culturale, scientifico e umanitario nel quale è immerso ed è riconoscibile stante, alla base, l'imperitura memoria di chi ha inteso

VERIFICA SULLA FISCALITÁ

Come già trattato, l'Ente non consegue alcun reddito di natura commerciale, ancorché occasionale, e assoggetta ad imposte dirette (IRES) soltanto l'imponibile costituito dalla rendita astratta derivante dagli immobili di proprietà desunta dal compendio catastale.

In linea con il dettato del decreto Legislativo istitutivo dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive, l'Ente corrisponde detta imposta sulla base costituita dai costi del personale dipendente, assimilato ovvero occasionalmente prestante lavoro autonomo o d'impresa.

CONCLUSIONI

Per tutto quanto sopra verificato e riportato, questo organo di controllo esprime sul bilancio di esercizio il seguente parere positivo.

I principi di redazione del bilancio sono conformi ai necessari criteri di:

- verità: in quanto tutte le voci sono rappresentative di fatti gestionali accaduti e quantificati nella loro effettiva manifestazione.
- continuità: in quanto tutte le voci che riguardano aspetti di gestione con orizzonte temporale pluriennale sono stati correttamente contabilizzati.
- chiarezza: in quanto rappresentativo ed esplicativo di tutti i particolari aspetti di gestione.

In relazione alla dovuta vigilanza sull'Ente si esprime parere positivo per i motivi sotto specificati.

La gestione dell'Ente avviene nel pieno rispetto della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto.

L'Ente conserva in continuità e pienamente le sue caratteristiche di Ente del Terzo Settore avente come attività esclusiva quella di interesse generale e appartenente alla specifica famiglia degli ODV.

Non si rilevano punti di criticità nei processi gestionali.

Non si rileva alcuna criticità o rischio nella struttura organizzativa e funzionale.

ANTONIO CAIAFFA
DOTTORE COMMERCIALISTA
REVISORE DEI CONTI
VIA CRESCENZIO, 74 – 00193 ROMA
C.F.: CFF NTN 71L04 H501K
P.I.: 07767601003
e-mail: antonio.caiaffa@gmail.com

Nessuna segnalazione è da riferire per la verifica di chiusura annuale in merito al bilancio e alla vigilanza effettuati dal sottoscritto.

Il sindaco Antonio Caiaffa

Crowe

ROMAIL VANESSA VERDECCHIA ODV

Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021

Relazione della società di revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Crowe

Crowe Bompani SpA
Member Crowe Global
Via Flaminia, 21
00196 Roma
Tel. +39 06 68395091
Fax +39 06 45422624
inforoma@crowebompani.it
www.crowe.com/it/crowebompani

RELAZIONE DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART 14 DEL D.LGS. 27 GENNAIO 2010, N. 39

Ai Soci
della ROMAIL VANESSA VERDECCHIA ODV

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della ROMAIL VANESSA VERDECCHIA ODV (nel seguito anche "Ente"), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021 e dal rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalle sezioni "Parte generale" e "Illustrazione delle poste di bilancio" incluse nella relazione di missione. Il suddetto bilancio d'esercizio è stato preparato per la prima volta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente al 31 dicembre 2021 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nel paragrafo *"Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio"* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Richiamo di informativa

Richiamiamo l'attenzione sul paragrafo denominato "Illustrazione delle poste di Bilancio – Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio" contenuto nella relazione di missione in cui gli amministratori informano che, come consentito dal principio contabile OIC 35, i dati corrispondenti all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 non sono stati presentati ai fini comparativi.

Responsabilità degli amministratori e dell'organo di controllo dell'Ente per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano rilevato l'esistenza di cause di estinzione o scioglimento e conseguente liquidazione dell'Ente o condizioni per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

L'organo di controllo ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Ente.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio Nazionale, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D. Lgs. 39/10

Gli amministratori dell'Ente sono responsabili per la disposizione della sezione "Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione dell'Ente al 31 dicembre 2021, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio di esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della sezione "Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione con il bilancio d'esercizio dell'Ente al 31 dicembre 2021 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la sezione "Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'Ente al 31 dicembre 2021 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e), del D.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'Ente e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Roma, 18 maggio 2022

Crowe Bompani SpA

Fabio Sardelli
(Revisore legale)

© 2022 Crowe Bompani SpA